

راهنمای نگارش و تحویل پایان نامه

دانشجویان تحصیلات تکمیلی

دانشکده شرق گیلان

گردآوری و تنظیم:

فرزانه ملازاده

دستورالعمل تحویل پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده شرق گیلان

۱- دریافت فرم مخصوص تایید محتویات سی دی جهت ارایه به کتابخانه مرکزی توسط دانشجو از کتابخانه دانشکده

۲- سه نسخه الکترونیک از فایل نهایی پایان نامه (Word, PDF) به همراه 1قاب سی دی در اندازه (A5) تحویل کتابخانه مرکزی دانشگاه و دو نسخه شامل (یک سی دی فایل pdf و یک سی دی فایل word و pdf یکپارچه) به همراه 1 قاب تحویل کتابخانه دانشکده گردد.

۱-۲. قاب سی دی ها باید به رنگ مشکی باشد.

۲-۲. قاب سی دی ها دو طرفه باشد.

۲-۳. روی قاب صفحه عنوان به فارسی و پشت قاب صفحه عنوان به انگلیسی تایپ شده

۲-۴. گذاشتن اسکن برگه صورتجلسه دفاع در فایل سی دی و همچنین نسخه چاپی پایان نامه الزامی می باشد.

۳- تحویل یک نسخه چاپی از پایان نامه به کتابخانه دانشکده. (با جلد قرمز زرشکی)

به منظور هماهنگی بیشتر بین پایان نامه ها، رعایت موارد زیر الزامی است:

1. مطالب در صورت امکان با برنامه Word . تایپ شوند

2. جلد پایان نامه از نوع گالینگور انتخاب گردد و موارد روی جلد به شکل زرکوب چاپ شود.

3. سعی شود بنا به نظر شورای پژوهشی دانشکده، برای جلد پایان نامه ها رنگهای یکسان در نظر گرفته شود تا هماهنگی بیشتری ایجاد گردد.

در تنظیم پایان نامه این موارد باید رعایت گردد:

الف - طرح روی جلد

- آرم دانشگاه و نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان (قلم B Titr، ۴)

- دانشکده (قلم B Yagut, 14)

- نام مرکز تحقیقات.....

- پایان نامه (قلم B Yagut, 14)

- جهت دریافت با درج درجه علمی و رشته (B Yagut, 14)

- با گرایش..... (قلم B Yagut, 14)

- عنوان پایان نامه..... (قلم B Titr, 14)

- استاد/اساتید راهنما -از آوردن کلمات و القاب اضافه جلوگیری شود (قلم B Titr, 14)

- پژوهش و نگارش (قلم B Titr, 14)

- ماه و سال اتمام پایان نامه (قلم B Titr, 14)

- شماره ثبت

- در عطف: اسم پژوهشگر، ماه و سال

ب - شماره گذاری

۱ - شماره گذاری صفحات:

ترتیب قرار گیری صفحات:

صفحه بسم ا...

صفحه عنوان (مثل طرح روی جلد به انضمام نام استاد/اساتید مشاور)

برگه صورتجلسه دفاع

تقدیم و تشکر

چکیده پژوهش به فارسی (حداکثر 250 کلمه در یک صفحه)

فهرست مطالب

فهرست جدولها

فهرست نمودارها (در صورت نیاز)

فهرست شکلها (در صورت نیاز)

سایر فهرستها (در صورت نیاز)

متن اصلی پایان نامه (شامل فصول 1 الی 5 می باشد)

فهرست منابع فارسی و انگلیسی هر دو با فونت انگلیسی مطابق با فرمت *EndNote*

پیوستها (پرسشنامه، کتابچه آموزشی و...)

چکیده پژوهش به انگلیسی (250 کلمه در يك صفحه)

صفحه عنوان به انگلیسی

-صفحات « بسم ا » « ...تقدیم و » سپاسگزارى «شماره گذارى نمى شوند. صفحات فهرست ها با حروف الفبايى فارسى شماره گذارى خواهند شد. شماره گذارى صفحات باید در وسط و پایین صفحه انجام گیرد.

شروع فصل ها در شماره گذارى جزء صفحات محسوب شده ولى نوشته نمى شود.

2- شماره گذارى موضوعات:

موضوع هاى اصلى پایان نامه معمولاً چند فصل است هر فصل نیز ممکن است به چند بخش تقسیم گردد.

صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود. هر يك از بخش هاى هر فصل با دوشماره كه با خط تیره از يكديگر جدا شده اند، مشخص مى گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و در سمت چپ شماره ترتیب بخش مورد نظر است. در صورتى كه هر بخش داراى زیربخش باشد، شماره هر زیربخش در سمت چپ شماره مذکور قرار مى گیرد مثلاً ۲-۴-۳ يعنى زیربخش سوم از بخش چهارم فصل دوم

3- شماره گذارى شكل ها، جدول ها، نمودارها و نقشه ها

شماره گذارى شكل ها، جداول، نمودارها و نقشه ها مانند روال قبلى است مثلاً دهمین شكل در فصل سوم به صورت (شكل ۳-۱۰) نوشته مى شود.

4- شماره گذارى پیوست ها:

پیوست هاى پایان نامه با حروف الفبايى فارسى نام گذارى مى شوند. شكل ها و جدول هاى موجود در هر پیوست با توجه به پیوست مربوطه شماره گذارى خواهد شد بعنوان مثال سومین جدول در پیوست " ب " به این صورت نوشته مى شود (جدول ب-۳)

5- شماره گذاری منابع:

برای ارجاع خواننده به منابعی که در پایان نامه خود به آن استناد می کنید می توانید به ترتیب استفاده در متن شماره گذاری نموده و در فهرست منابع به ترتیب شماره به آن استناد کنید.

فصل اول:

مقدمه (زمینه تحقیق - بیان مسئله - اهمیت مسئله و ضرورت تحقیق)

اهداف پژوهش (هدف کلی و اهداف ویژه)

سئوالات پژوهش و یا فرضیه ها (با رعایت استانداردها و مفاهیم *Evidence Based*)

تعریف واژه ها (نظری - عملی)

محدودیت های پژوهش

فصل دوم:

چهارچوب پژوهش (مربوط به دانشجویان تحصیلات تکمیلی است)

مروری بر مطالعات انجام شده

فصل سوم:

- روش پژوهش (نوع پژوهش، جامعه پژوهش، نمونه پژوهش، مشخصات واحدهای مورد پژوهش، محیط پژوهش، ابزارهای گردآوری اطلاعات، متغیرهای تحقیق، اعتبار و اعتماد علمی، روش تجزیه و تحلیل داده ها)

- ملاحظات اخلاقی از جمله آرایه يك نمونه از رضایت نامه آگاهانه واحدهای پژوهش بر مبنای کد حفاظت آزمودنی انسانی در پژوهش های علوم پزشکی

فصل چهارم:

- یافته های پژوهش

جدولها، نمودار، شکل ها (موضوعاتی که به يك شیوه ارائه میگردد به شیوه دیگر ارائه نگردد)

تذکر: عناوین جدولها در بالایی آنها و عناوین شکلها و نمودارها در پایین آنها آورده شود.

فصل پنجم:

بحث و بررسی یافته ها

نتیجه گیری نهایی بر اساس سئوالات یا فرضیه های پژوهش

کاربرد یافته ها

پیشنهادات برای پژوهش های بعدی

ج-منابع:

منابع باید به ترتیب استفاده در متن در آخر پایان نامه با ذکر شماره ارائه داد. مشخصات رفرنس ها بر اساس اطلاعات کتابشناختی مدرک به ترتیب زیر تنظیم می گردد.

1-شماره یا ردیف

2-نام خانوادگی ، نام کوچک نویسنده (حرف اول نام)

3-عنوان مدرک یا اثر

4-اطلاعات نشر الف : کتاب = ناشر ؛ محل نشر ، تاریخ نشر : صفحات.

ب : مجله = نام نشریه ، سال ، جلد و شماره ، صفحات.

ج : سایر = ناشر ؛ محل نشر ، تاریخ نشر : صفحات.

در صورتی که کل کتاب مورد استفاده قرار گیرد لزومی به ذکر شماره صفحه ها نیست.

در مجلات لاتین نام مخفف مجله به صورت استاندارد مورد استفاده قرار گیرد در غیر اینصورت نام کامل مجله قید گردد.

استفاده از فرمت [scopus یا pubmed]

-در صورتی که از یک نویسنده چند مدرک مورد استفاده قرار گرفته باشد ، رعایت ترتیب زمانی انتشار آنها ضرورت دارد.

-اگر مدرک مورد استفاده تا سه نویسنده دارد آوردن سه نویسنده الزامی است . چنانچه مدرک بیش از سه نویسنده دارد ، پس از سه نویسنده می توان از کلمه etal استفاده کرد ذکر نام نویسندگان تا 25 نفر با نظر نویسنده پایان نامه منع قانونی ندارد.

-برای جدا کردن نام نویسندگان از علامت ؛ استفاده می گردد.

-در صورت استفاده از منابع فارسی نویسنده پایان نامه باید اثر را به انگلیسی برگردان نموده و بر اساس فرمت ،استاندارد تنظیم نماید و در آخر ، عبارت داخل کروشه [Text in Persian] را ذکر نماید.

- در صورت استفاده از ترجمه فارسی نویسنده باید اصل مدرک را به عنوان رفرنس ارائه دهد.

-توجه شود در داخل متن ذکر شماره رفرنس ها حداقل در پایان هر پاراگراف ذکر گردد

شیوه رفرنس نویسی کتاب

1-کتاب با یک نویسنده

Warwick w . Grays Anatomy . 37thed . Edinburgh;

churchill Livingstone , 1998: 96-126.

2-بخشی از یک کتاب

Willace Jf . Disorders Caused by Venom ,Bite and stings . In : Wilson JD, Braunwald E , Jsselbucherk J , etal . Harrisons principle or Internal Medicine.12th ed . Newyork; Mc Graw Hill , 1997:2187-94 .

کتاب با دو یا سه نویسنده

Satanley R , Ramzi C , Vinay K . Robbins and Cotran pathologic Basis of Disease . London ; Elsevier , 2005 : 15 – 18

شيوه رفرنس نويسي براي مجله

1-مجله تا سه نويسنده

Tabari khomeiran R , Deans C . Nursing Education in Iran : Past , present , and Future . Nurse Educ Today 2007 ; 27 (7) : 708 – 14.

2-مجله بيش از سه نويسنده

Falahatkar S, Farzan A, Allahkhah A , etal . Complete Supine Tubeless percutaneous Nephrolithotomy . Urol J 2014 ; 11(2): 1527 – 9 .

۳-مقاله فارسي

Parasteh S , Kooshanfar Z , Darvishpour A. The knowledge Related to HIV/ AIDS Among the people visting Rasht Health week fair . J of Guilan UNI of MED SCI 2015 : 23 (92) : 1-9. [Text in Persian]

شيوه رفرنس نويسي پايان نامه

Pourafshar P. The Relafiue Frequency of central and peripheral vertigo in patients referred to Amir- AL - momenin and poursina Hospital with Vertigo. Thesis for the MD Degree . Guilan University of Medical Sciences , 2012. Unpublished.[Text in persian]

شيوه رفرنس نويسي منابع اينترنتي

Saberi A, Nemati S .Magnetic Imaging findings in sudden Sensorineural Hearing . [serial online] . Apr 2015. Available from: URL : [http : // Journal . gums .ac.ir/ Browse .php? a - code = A- 10- 36-97 and slc - lang = fa and sid = 1](http://Journal.gums.ac.ir/Browse.php?a-code=A-10-36-97&slc-lang=fa&sid=1)

د- چکیده:

چکیده بعد از کلید واژه ها و عنوان یکی از ابزارهای بازیابی اطلاعات و تعیین کیفیت مقاله یا پایان نامه می باشد.

در نگارش چکیده رعایت نکات زیر الزامی است:

-منعکس کننده محتوای پایان نامه باشد . یعنی چکیده يك مینیاتور كوچك از كل پایان نامه یا يك متن است.

-بیانگر مقدمه، اهداف، مواد و روش بررسی، نتایج و نتیجه گیری باشد.

-تاکید روی اطلاعات تازه و اصطلاحات جدید، نظریه ها، فرضی هها، نتایج و پیشنهادها باشد

-اگر در پایان نامه روش نوینی برای اولین بار ارائه می گردد تا بحال معمول نبوده است با جزئیات بیشتری ذکر گردد.

-خلاصه فارسی و انگلیسی با یکدیگر مطابقت داشته باشند.

به منظور تسهیل ذخیره سازی و سازماندهی و بازیابی اطلاعات و همچنین صرفه جویی در وقت خواننده باید در انتهای چکیده مقالات و پایان نامه ها کلیدواژه ها (keywords) یا واژگان کلیدی ذکر گردد. کلیدواژه در دانشنامه کتابداری و اطلاع رسانی این چنین تعریف شده است " کلمه مهمی از يك عنوان یا از يك متن که به عنوان اولین کلمه يك شناسه دريك نمایه یا فهرست بکاربرده می شود . "یا به عبارت دیگر کلیدواژه ها کلماتی هستند که نویسنده مقاله از عنوان و محتوای اصلی يك مدرک برداشت می کند و به کمک آن موضوع مقاله یا مدرک را بیان می نماید . بدیهی است ارائه کلید واژه مناسب می تواند نقش مهمی را در بازیابی مدارک و راهنمایی خواننده ایفا نماید.

برای تهیه کلید واژه به موارد ذیل باید توجه نمود.

الف: عنوان مقاله مهمترین بخش برای تعیین کلید واژه يك مدرک می باشد.

ب: در نگارش کلیدواژه باید به تك زبان بودن آن توجه کرد یعنی کلیدواژه فارسی فقط به زبان فارسی در چکیده فارسی و کلیدواژه لاتین به زبان انگلیسی در چکیده لاتین استفاده شود.

ج: از زبان کنترل شده یا اصطلاح نامه خاص هر رشته استفاده شود.

د: ترتیب نوشتن کلیدواژه ها بصورت الفبایی باشد و در بین کلید واژه ها از علامت / استفاده می گردد.

ه: مکان (شهر - استان - کشور) جزء کلیدواژه محسوب نمی شوند مگر آنکه در باره ی آن مکان در متن توضیح مفصل داده شده باشد.

و: داروها در صورتی که در اصطلاحنامه به عنوان کلید واژه ها تعیین نشده باشد و در صورتی که نویسنده در متن درباره دارو توضیح داده باشد ، می تواند به عنوان کلید واژه محسوب شود.

ز: در صورتی که کلیدواژه که در اصطلاحنامه است ، مترادف فارسی نداشته باشد بصورتی که خوانده می شود به فارسی نوشته شود.

ح: به منظور مستند و استاندارد نمودن کلید واژه ها از منابع زیر استفاده نمائید.

۱- سر عنوان موضوعی پزشکی (MeSH (Medical Subject Heading)

این اصطلاحنامه بین المللی بوده و اکثر پایگاههای اطلاعاتی بر اساس آن تنظیم می گردد برای دسترسی و استفاده از آن به سایت اینترنتی www.NLM.nih.gov/mesh/MBrowser.html مراجعه نماید.

2-رها دوست ، فاطمه ؛ کازرانی ، مریم ؛ ابراهیم پور ؛ میرمهدي ؛ اصطلاح نامه پزشکی فارسی 2 . جلد . ویرایش دوم . تهران ؛ سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران، 1384

ه-نحوه تایپ:

تایپ پایان نامه باید در يك روي كاغذ 4 صورت گیرد و محدوده خطوط تمام صفحات یکسان رعایت شود و فاصله مناسب می تواند بین $1/2$ - $1/3$ باشد. فاصله شروع خطوط تا لبه راست صفحه چهار سانتی متر فاصله خطوط تا لبه بالایی و پایینی صفحه 4 سانتی متر و تا لبه چپ صفحه ۲ سانتی متر باشد، این محدودیت ها در مورد جداول و غیره نیز باید رعایت گردد.

*قلم پیشنهادی برای تایپ B Lotus یا B Yagut با اندازه 12 می باشد .
**رعایت قواعد دستوری نگارش (نشانه گذاریها) اعم از نقطه، ویرگول، دو نقطه و در نگارش پایان نامه الزامی می باشد.

نمونه طرح روي جلد



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

دانشکده (پزشکی)

پایان نامه

جهت دریافت درجه دکتری پزشکی

عنوان:

بررسی اپیدمیولوژیک موارد احبء قلبی ریوی انجام شده در اورژانس بیمارستان فوق تخصصی

حضرت رسول اکرم) ص (در سال 1381

استاد راهنما:

علی ستایش

پژوهش و نگارش: امیرعباس قربانی زاده

اردیبهشت ۱۳۸۱

شماره ثبت:



Guilan university of Medical Science

Medical School

Thesis for the degree of MD

Title:

**Evaluation of Relative Distribution of Predisposing Factors with CDH in
Referred Patients**

to the Private Clinic

Supervisor:

Ahmad Alizadeh

By:

Behzad Atrkar Roushan

Registration No:

تاییدیه ارائه پایان نامه به کتابخانه مرکزی

بدینوسیله گواهی می شود فایل Word و PDF پایان نامه در مقطع کارشناسی ارشد دانشجو

.....

به عنوان نسخه نهایی مورد تایید استاد راهنما آقای/ خانم

.....

با عنوان:

در دانشکده پیراپزشکی شرق گیلان می باشد.

مهر و امضا استاد راهنما

مهر و امضا معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

دانشکده...

شماره ثبت:

عنوان:

استاد راهنما:

استاد مشاور

نویسنده(گان):

چکیده

مقدمه:

مواد و روش ها:

نتایج:

نتیجه گیری:

کلید واژه ها:



GUMS

No:

Title:
Supervisor Prof.:
Advisor Prof.:
Author(s):

Abstract

Introduction:

Material and Methode:

Results:

Conclusion :

Keywords:

(نمونه صفحه فهرست نمودارها)

فهرست نمودارها

صفحه

عنوان

نمودار شماره 1- 2 :

نمودار شماره 2- 2 :

نمودار شماره 3- 2 :

نمودار شماره 4- 2 :

(نمونه فهرست جداول)

فهرست جدول ها

صفحه

عنوان

جدول شماره 1-1:

جدول شماره 2-1:

جدول شماره 1-2:

جدول شماره 2-2:

جدول شماره 3-2:

جدول شماره 1-4:

جدول شماره 2-4:

جدول شماره 3-4:

(نمونه فهرست شکل ها)

فهرست شکل ها

عنوان

صفحه

شکل شماره 1-1 :

شکل شماره 1-2 :

شکل شماره 4-1 :

شکل شماره 4-2 :

شکل شماره 4-3 :